

# Privacy voorwaarden Momo Makelaardij en Vastgoed BV

## Definities

- **Opdrachtnemer:** Momo Makelaardij en vastgoed BV, Max Planckstraat 3, 2041 CX Zandvoort. Handelend onder Expat Rental Scout en Woning Delers Club. ([www.momomakelaardij.nl](http://www.momomakelaardij.nl), [www.woningdelersclub.nl](http://www.woningdelersclub.nl), [www.expatrentalscout.com](http://www.expatrentalscout.com), [info@momomakelaardij.nl](mailto:info@momomakelaardij.nl))
- Ingeschreven bij de KvK onder nummer 76567354.
- **Opdrachtgever:** de rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
- **Algemene voorwaarden:** de Algemene voorwaarden van opdrachtnemer die van toepassing zijn op overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.
- **Gegevens:** persoonsgegevens die opdrachtnemer registreert van opdrachtgever:
  - Naam,
  - E-mail adres,
  - Telefoonnummer,
  - Zoekgebied
  - Beschikbaar budget
  - Technische inloggegevens van elektronische gegevensdragers benodigd voor het uitvoeren van werkzaamheden.
- **Overeenkomst:** elke afspraak tussen opdrachtnemer en opdrachtgever voor het verrichten van werkzaamheden.
- **Werkzaamheden:** alle werkzaamheden waarvoor opdracht is gegeven door opdrachtgever. Het voorgaande omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de overeenkomst.

## Grondslag privacy voorwaarden

- Het is voor opdrachtnemer noodzakelijk gegevens te verwerken voor de uitvoering van een overeenkomst.
- Opdrachtnemer verwerkt de gegevens uitsluitend in overeenstemming met deze privacy voorwaarden volgens de richtlijnen Algemene Verordening Gegevensbescherming d.d. 25-05-2018.
- Opdrachtnemer verklaart gegevens niet voor andere doeleinden te verwerken dan voor het uitvoeren van werkzaamheden noodzakelijk is.
- De zeggenschap over de ter beschikking gestelde gegevens komt nooit bij opdrachtnemer te liggen.

## Rechten van opdrachtgever

- Opdrachtgever heeft het recht op inzage, correctie en verwijdering van de door opdrachtnemer vastgelegde gegevens.
- Opdrachtgever heeft het recht om gegeven toestemming voor een bepaalde verwerking in te trekken.
- Bij klachten kan opdrachtgever een klacht indienen. Opdrachtnemer geeft er de voorkeur aan om klachten onderling op te lossen. Mocht niet tot overeenstemming worden gekomen, dan kan een klacht ingediend worden bij de relevante [privacy toezichthouder](#)

## Geheimhouding

- Opdrachtnemer verwerkt de gegevens alleen in opdracht van opdrachtgever, tenzij wettelijke regels anders voorschrijven.
- Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens die hij beheert, tenzij wettelijke regels anders voorschrijven.
- Op verzoek van opdrachtgever zal opdrachtnemer een geheimhoudingsverklaring verstrekken.
- Opdrachtnemer zal de gegevens nooit aan derden verstrekken, tenzij opdrachtgever hiervoor voorafgaand schriftelijke toestemming heeft verleend. Wanneer opdrachtnemer op grond van de regelgeving verplicht wordt gesteld om de gegevens te delen met derden, dan zal opdrachtnemer de opdrachtgever verwittigen.

## Bewaartermijn

- Zolang opdrachtgever en opdrachtnemer een zakelijke overeenkomst hebben, bewaart opdrachtnemer zakelijke contactgegevens, technische inloggegevens en back-up bestanden.
- Zakelijke contactgegevens, inloggegevens en back-up bestanden die door opdrachtnemer worden beheerd, zonder dat daar een actieve overeenkomst met opdrachtgever aan ten grondslag ligt, worden maximaal twee jaar bewaard en daarna vernietigd. Uitzondering hierop zijn contracten en facturen; deze worden conform de wettelijke termijnen bewaard.

## Beveiligingsmaatregelen

- Ter bescherming van gegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming d.d. 25-05-2018 heeft opdrachtnemer de volgende beveiligingsmaatregelen genomen:
  - Technische beveiligingsmaatregelen:
    - Gebruik van een virusscanner
    - Gebruik van een Firewall
    - Het up-to-date houden van software
    - Autorisatie/Authenticatie elektronische gegevensdragers
    - Beveiligen van back-up bestanden (offline en Cloud)
    - De website van opdrachtnemer beschikt over een geldig SSL certificaat, waardoor de informatie versleuteld wordt verstuurd
  - Organisatorische beveiligingsmaatregelen:
    - Opdrachtnemer werkt uitsluitend met partnerbedrijven die voldoen aan de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming d.d. 25-05-2018.
    - Opdrachtnemer werkt uitsluitend met partnerbedrijven die een geheimhoudingsverklaring hebben getekend.
    - Opdrachtnemer heeft verwerkingsovereenkomsten gesloten met partijen die voor opdrachtnemer persoonsgegevens verwerken zoals Google, hostingpartijen, etc.
  - Additionele beveiligingsmaatregelen:
    - Opdrachtnemer beperkt het gebruik van persoonsgegevens tot een minimum door uitsluitend gegevens van opdrachtgever vast te leggen, die nodig zijn voor de uitvoering van een opdracht.

### Procedure bij datalek

- Wanneer een datalek of incident door opdrachtnemer wordt geconstateerd dat betrekking heeft op de gegevens, stelt opdrachtnemer opdrachtgever binnen 24 uur op de hoogte.
- Conform de richtlijnen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming d.d. 25-05-2018 zal melding worden gedaan bij de [Autoriteit Persoonsgegevens](#)
- Opdrachtnemer zal in overleg met opdrachtgever de noodzakelijke maatregelen nemen om de gevolgen van het datalek te beperken.
- Opdrachtnemer zal, indien van toepassing, verbetermaatregelen implementeren en protocollen wijzigen.

### Sub-opdrachtnemer

- Indien opdrachtnemer op grond van de overeenkomst werkzaamheden uitbesteedt, doet hij dat uitsluitend aan partnerbedrijven die handelen overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming d.d. 25-05-2018.

### Cookie beleid

Cookies zijn te onderscheiden in technische, analytische en tracking cookies. Op de website van opdrachtnemer worden alleen **technische** en **analytische** cookies gebruikt:

- Technische cookies zijn strikt noodzakelijk om een website technisch goed te laten functioneren. Deze zijn toegestaan conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming d.d. 25-05-2018.
- Analytische cookies dienen voor analyse van het website verkeer. Om te voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming d.d. 25-05-2018 heeft opdrachtnemer de volgende maatregelen genomen:
  - Het sluiten van een verwerkingsovereenkomst met Google.
  - Opdrachtnemer deelt géén informatie met Google.
  - Opdrachtnemer heeft het delen van gegevens voor advertentiedoeleinden met Google gedeactiveerd.
  - IP Adressen worden geanonimiseerd voordat deze worden opgeslagen.
- Tracking cookies worden gebruikt om website bezoekers over verschillende websites heen te identificeren en zo een profiel op te bouwen t.b.v. reclame doeleinden. Op de website van opdrachtnemer zijn **géén** tracking cookies actief.

### Overige bepalingen

- Indien uit deze privacy voorwaarden één of meerdere bepalingen nietig zijn, blijven de overige privacy voorwaarden onverkort van kracht.
- Op alle bepalingen is het Nederlands recht van toepassing.

## Privacy conditions Momo Makelaardij en Vastgoed BV

### Definitions

- **Contractor** : Momo Makelaardij en Vastgoed BV, Max Planckstraat 3, 2041 CX Zandvoort. Trading under Expat Rental Scout and Woning Delers

Club. ( [www.momomakelaardij.nl](http://www.momomakelaardij.nl),  
[www.woningdelersclub.nl](http://www.woningdelersclub.nl), [www.expatrientalscout.com](http://www.expatrientalscout.com), [info@momomakelaardij.nl](mailto:info@momomakelaardij.nl) )

- Registered with the Chamber of Commerce under number 76567354.
- **Client** : the legal entity that has instructed the contractor to perform work.
- **General terms and conditions** : the general terms and conditions of the contractor that apply to agreements between the client and the contractor.
- **Data** : personal data that the contractor registers from the client:
  - Name,
  - E-mail address,
  - Phone number,
  - Search area
  - Available budget
  - Technical login details of electronic data carriers required for carrying out work.
- **Agreement** : any agreement between the contractor and the client for the performance of work.
- **Activities**: all activities for which an order has been given by the client. The foregoing in any case includes the work as stated in the agreement.

#### **Basis for privacy conditions**

- It is necessary for the contractor to process data for the execution of an agreement.
- The Contractor processes the data exclusively in accordance with these privacy conditions in accordance with the General Data Protection Regulation of 25-05-2018.
- The Contractor declares that it will not process data for purposes other than those necessary for the performance of work.
- Control over the data made available will never rest with the contractor.

#### **Client's rights**

- The client has the right to inspect, correct and delete the data recorded by the contractor.
- The client has the right to withdraw permission for a certain processing.
- In the event of complaints, the client can submit a complaint. The Contractor prefers to resolve complaints among themselves. If no agreement is reached, a complaint can be submitted to the relevant [privacy regulator](#)

#### **confidentiality**

- The contractor will only process the data on behalf of the client, unless statutory rules prescribe otherwise.
- The Contractor is obliged to maintain the confidentiality of the personal data it manages, unless statutory rules prescribe otherwise.
- At the request of the client, the contractor will provide a confidentiality statement.
- The Contractor will never provide the data to third parties, unless the Client has given prior written permission for this. If the contractor is required by law to share the data with third parties, the contractor will notify the client.

#### **Retention period**

- As long as the client and the contractor have a business agreement, the contractor will keep business contact details, technical login data and backup files.
- Business contact details, login details and backup files that are managed by the contractor, without being based on an active agreement with the client, are stored for a maximum of two years and then destroyed. An exception to this are contracts and invoices; these are kept in accordance with the legal terms.

### **Security Measures**

- To protect data in accordance with the General Data Protection Regulation of 25-05-2018, the contractor has taken the following security measures:
  - Technical security measures:
    - Using a virus scanner
    - Using a Firewall
    - Keeping software up to date
    - Authorization/Authentication electronic data carriers
    - Securing backup files (offline and cloud)
    - The contractor's website has a valid SSL certificate, which means that the information is sent encrypted
  - Organizational security measures:
    - The Contractor only works with partner companies that meet the requirements of the General Data Protection Regulation of 25-05-2018.
    - The Contractor only works with partner companies that have signed a confidentiality agreement.
    - The Contractor has concluded processing agreements with parties that process personal data for the Contractor, such as Google, hosting parties, etc.
  - Additional security measures:
    - The contractor limits the use of personal data to a minimum by only recording data from the client that are necessary for the execution of an assignment.

### **Procedure in the event of a data breach**

- When a data leak or incident is discovered by the contractor that relates to the data, the contractor will inform the client within 24 hours.
- In accordance with the guidelines of the General Data Protection Regulation of 25-05-2018, notification will be made to the [Dutch Data Protection Authority](#)
- The Contractor will, in consultation with the Client, take the necessary measures to limit the consequences of the data breach.
- The Contractor will, if applicable, implement improvement measures and change protocols.

### **Sub-contractor**

- If the contractor outsources work on the basis of the agreement, it will do so exclusively to partner companies that act in accordance with the General Data Protection Regulation of 25-05-2018.

### **Cookie Policy**

Cookies can be divided into technical, analytical and tracking cookies. Only **technical** and **analytical** cookies are used on the contractor's website :

- Technical cookies are strictly necessary for a website to function properly. These are permitted in accordance with the General Data Protection Regulation of 25-05-2018.
- Analytical cookies serve to analyze website traffic. In order to comply with the General Data Protection Regulation of 25-05-2018, the contractor has taken the following measures:
  - The conclusion of a processing agreement with Google.
  - The Contractor does not share any information with Google.
  - The Contractor has deactivated the sharing of data for advertising purposes with Google.
  - IP Addresses are anonymized before they are stored.
- Tracking cookies are used to identify website visitors across different websites and to build a profile for advertising purposes. **No** tracking cookies are active on the contractor's website .

### **Other provisions**

- If one or more provisions of these privacy conditions are invalid, the other privacy conditions will remain in full force.
- Dutch law applies to all provisions.